

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета

от 29.01.2015 Протокол № 6



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о портфолио индивидуально-личностных достижений учащихся

МБОУ Гимназия № 1 им. А.С. Пушкина

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках реализации комплексного проекта модернизации образования Российской Федерации, с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.2. Положение определяет порядок оценки деятельности учащихся общеобразовательного учреждения по различным направлениям с помощью составления комплексного Портфолио.

1.3 «Портфель личных достижений» (далее портфолио) – это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период его обучения в школе.

1.4. Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио является основанием для составления рейтингов выпускников начальной, основной и средней школы по итогам обучения на соответствующей ступени образования.

1.6. В начальной школе (1-4 классы) важной задачей портфолио ученика является привлечение учащихся первичных навыков самооценки, привлечение внимания родителей к успехам своих детей и вовлечение их в сотрудничество с учителем и самими учащимися. Портфолио служит для сбора информации о динамике продвижения обучающегося в учебной деятельности и позволяет реально оценить готовность ребенка к обучению в основной школе.

1.7. В основной школе (5-9 классы) Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения. Портфолио позволяет реально оценить готовность ребенка к получению среднего общего образования.

1.8. В 10-11 классах портфолио служит инструментом профилизации обучения и создания индивидуальной образовательной траектории обучающегося, отражает результаты индивидуальной образовательной активности, степени развитости, воспитанности и социализации личности.

## 2. Цели и задачи портфолио

2.1. Основные цели внедрения технологии портфолио – отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений учащихся, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга обучающегося, в котором отражены реальные достижения каждого ученика.

2.2. Основными задачами применения портфолио являются:

- повышение качества образования в школе;
- поддержание и поощрение высокой учебной мотивации обучающегося, его активности и самостоятельности;
- систематическое вовлечение учащегося в различные виды деятельности, включая учебную, внеучебную, научную, творческую, спортивную;
- развитие навыков оценочной деятельности учащихся, формирование адекватной самооценки;
- формирование у учащегося умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- создание ситуации успеха для каждого ученика;
- содействие дальнейшей успешной социализации обучающегося.

### 3. Участники работы над портфолио и их функциональные обязанности

3.1. Участниками работы над портфолио являются учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

#### 3.2. Обязанности учащегося:

Оформляет портфолио в соответствии с принятой в школе структурой. Все записи ведет аккуратно, самостоятельно и систематически. Ученик имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

#### 3.3. Обязанности родителей:

Помогают в оформлении портфолио и осуществляют контроль за наполнением портфолио.

#### 3.4. Обязанности классного руководителя:

Является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения портфолио; организует воспитательную работу с учащимися, направленную на их личностное и профессиональное самоопределение. Осуществляет посредническую деятельность между обучающимися, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования. Осуществляет контроль выполнения учащимися портфолио. Классный руководитель оформляет итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в портфолио, и несет ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе.

#### 3.5. Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:

Проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио. Предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов. Организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области. Разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету. Проводят экспертизу представленных работ по предмету и пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

#### 3.6. Обязанности администрации учебного заведения:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует работу и осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в образовательном процессе школы и несёт ответственность за достоверность сведений, входящих в портфолио.

3.7. Директор учебного заведения разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение портфолио, а также распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности. Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания и осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в практике работы школы.

#### **4. Структура портфолио**

4.1. Портфолио оформляется в виде дневника достижений обучающегося с приложением документов, заверенных образовательным учреждением.

4.2. Перечень обязательных разделов портфолио:

- титульный лист (оформление титульного листа представлено в Приложении 1)
- содержание (Приложение 2)
- подтверждающие документы в соответствии с разделами содержания

#### **5. Оформление портфолио**

5.1. Портфолио оформляется в соответствии с принятой в школе структурой, указанной в пункте 4 настоящего Положения самим учеником в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях.

5.2. По необходимости, работа учащихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливается отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

5.3. Учащийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

5.4. При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- Записи вести аккуратно и самостоятельно.
- Предоставлять достоверную информацию.
- Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться и визироваться (кроме грамот, благодарностей) в течение года.

- В конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

## **6. Подведение итогов работы**

6.1. Анализ работы над портфолио проводится на классном часе классным руководителем в конце учебного года.

6.2. По результатам подведения итогов от каждого класса выдвигаются кандидатуры для участия в конкурсе «Ученик года». Учащиеся представляют свой портфолио в жюри конкурса в сроки, согласно Положению о конкурсе.

6.3. Портфолио предоставляется учащимися при прохождении процедуры индивидуального отбора для поступления в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (5-9 классы) и в классы профильного обучения (10-11 классы).

6.4. Система оценивания достижений учащихся по материалам портфолио представлена в таблице в Приложении 3.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Гимназия № 1 имени А.С. Пушкина города Южно-Сахалинска

# ПОРТФОЛИО

Место для фотографии

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Достижения представлены за \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Гимназия № 1 имени А.С. Пушкина города Южно-Сахалинска

# ПОРТФОЛИО

Место для фотографии

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Достижения представлены за \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Содержание портфолио

Средний балл ученика (среднее арифметическое)

№ п/п	Раздел	Название мероприятия	Баллы	
1.	Учебная деятельность	2 - 8 класс – средний балл годовых оценок;		
		9 класс:		
		1) результаты ГИА		
		- русский язык		
		- математика		
		2) средний балл аттестата		
		10 класс - средний балл годовых оценок		
		Результат (участник, призер, победитель...)	Представленный документ (грамота, диплом...)	Баллы (в соответствии с критериями картой)
2.	Всероссийская олимпиада школьников по предметам			
3.	Внеурочная учебная деятельность в очной форме (проектно-исследовательские работы, диспуты, конференции, круглые столы, социально-значимые мероприятия, творческие интеллектуальные конкурсы...)			
4.	Внеурочная учебная деятельность в заочной форме (проектно-исследовательские			



				работы, конкурсы эссе, сочинения, видео-конкурсы и т.д.)
			Дистанционные олимпиады (кроме итровых конкурсов «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Легас», «Золотое Руно», «British Bulldog»)	
5.			Дистанционные итровых конкурсов «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Легас», «Золотое Руно», «British Bulldog»)	
6.			Дистанционные итровые конкурсы, организованные в школе («Русский медвежонок», «Кенгуру», «Легас», «Золотое Руно», «British Bulldog», «ЧИП»)	
7.			Школьная внеурочная внеучебная деятельность (КВН, фестиваль военно-патриотической песни, День рождения гимназии и т.д.)	
8.			Спортивные достижения (соревнования, спартакиады...)	
9.			Дополнительное образование (посещение курсов, семинаров, кружков...)	
10.			Творческие конкурсы в рамках дополнительных образовани (хореографские, образовани)	

				Музыкальные, художественные школы, студии...)	
				Участие в детской общественной организации, органах ученического самоуправления	
12.	Наличие публикации				
	Общее количество баллов (пн-12)				

Приложение 3

Оценка достижений учащихся по материалам портфолио

В пунктах 2-12 баллы суммируются за каждое достижение. Например, грамоты призера по русскому языку и литературе на школьном уровне – 4 балла (2+2)

Показатели; уровень	Измерители	Максимальное количество баллов	Результат в баллах
1. Учебная деятельность	2 - 8 класс – средний балл годовых оценок		
	9 класс – результаты ГИА и средний балл аттестата:		
	- русский язык  - математика  - средний балл аттестата		
2. Всероссийская олимпиада школьников по предметам	10 класс - средний балл годовых оценок		
	Победитель	3	
Школьный уровень:	Призер	2	
	Победитель	7	
Муниципальный уровень	Призер	6	
	Победитель	9	
Региональный уровень	Призёр	8	
	Победитель	20	
Всероссийский уровень	Призер	15	

	Участник	10	
3. Внеурочная учебная деятельность в очной форме (проектно-исследовательские работы, диспуты, конференции, круглые столы, социально-значимые мероприятия, творческие интеллектуальные конкурсы...)	Победитель	3	
	Призер	2	
	Участник	1	
	Победитель	7	
Муниципальный уровень	Призер	6	
	Участник	4	
	Победитель	8	
	Призер	7	
Региональный	Участник	4	
	Победитель	20	
	Призер	15	
	Участник	10	
Всероссийский уровень	Победитель	20	
	Призер	15	
	Участник	10	
	Победитель	20	
Международный уровень	Призер	15	
	Участник	10	

4. Внеурочная <u>учебная</u> деятельность в заочной форме (проектно-исследовательские работы, конкурсы эссе, сочинений, видео-конкурсы и т.д.)	Победитель	3		
	Призер	2		
	Участник	1		
Школьный уровень	Победитель	7		
	Призер	6		
	Участник	3		
Муниципальный уровень	Победитель	7		
	Призер	6		
	Участник	3		
Региональный	Победитель	7		
	Призер	6		
	Участник	3		
Всероссийский уровень	Победитель	10		
	Призер	9		
	Участник	5		
Международный уровень	Победитель	10		
	Призер	9		
	Участник	5		
5. Дистанционные олимпиады и конкурсы (кроме игровых конкурсов «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Педагог», «Золотое Руно», «British Bulldog»)	Победитель	3		

Региональный уровень	Призер	2	
	Участник	0,5	
Всероссийский уровень	Победитель	4	
	Призер	3	
Международный уровень	Участник	0,5	
	Победитель	5	
	Призер	4	
	Участник	0,5	
	Участник	0,5	
6. Дистанционные игровые конкурсы, организованные в школе («Русский медвежонок», «Кенгуру» «Негас» «Золотое Руно» «British Bulldog», «ЧИП»)	Призер (2-5 место)	1	
	Победитель	2	
	Победитель	3	
Региональный уровень	Призер (2- 5 место)	2	
	Победитель	4	
Всероссийский уровень	Победитель	4	

	Призер	3	
7. Школьная внеурочная внеучебная деятельность (КВН, фестиваль военно-патриотической песни, День рождение гимназии и т.д.)	Победитель	3	
	Призер	2	
	Участник	1	
8. Спортивные достижения (соревнования, спартакиады...)	Победитель	2	
	Призер	1	
Школьный уровень	Победитель	3	
	Призер	2	
Муниципальный уровень	Участник	0,5	
Региональный уровень	Победитель	4	
	Призер	2	
	Участник	0,5	
Всероссийский уровень	Победитель	5	
	Призер	3	
	Участник	1	
Международный уровень	Победитель	5	
	Призер	3	

	Участник	1	
9. Дополнительное образование (посещение курсов, семинаров, кружков...)		2	
10. Гворческие конкурсы в рамках дополнительного образования (хореографические, музыкальные, художественные школы, студии...) Муниципальный этап	Победитель	3	
	Призер	2	
Региональный этап	Победитель	4	
	Призер	2	
	Участник	0,5	
	Победитель	5	
Всероссийский и международный уровень	Призер	3	
	Участник	1	
	Лидер (возглавляет детскую организацию или сектор)	8	
11. Участие в детской общественной организации, органах ученического самоуправления	Член детской организации	6	
12. Наличие публикации		8	
Всего баллов (пп.2-12)			